



にしく市民活動支援センター  
にしとも広場

# 利用のご案内





# にしく市民活動支援センター にしとも広場

にしく市民活動支援センター“にしとも広場”（以下、にしとも広場）は、生涯学習や地域活動、そして市民活動を応援するつながりづくり・地域づくりの拠点です。また、企業や商店、学校などが取り組む、まちづくりにつながる活動も応援しています。学習や活動を始めてみたい方、市民活動団体、地域人材ボランティア、自治会町内会の活動等、お気軽にご利用いただけます。

## ご利用にあたっての基準

次の要件をすべて満たした団体・個人の方にご利用いただけます。※1

<b>非営利性</b>	営利を目的としていない活動であること。お金を取るかどうかではなく、収益をどのように利用するかがポイントで、会員などに分配せず、団体の活動目的達成のために充てることが非営利となります。
<b>自主性</b>	自らの意思で主体的に行う活動であること
<b>公益性</b>	不特定多数の利益の増進に寄与することを目的とした活動であること。団体の目的が、自らや会員のためだけではなく、対象を広げたり、不特定多数の参加を受け入れる場合は公益性があると認められます。
<b>属地域性</b> ※2	主に西区の地域の活動であること

※1. ただし、宗教活動、政治活動、選挙活動、公益を害するおそれのある活動は除きます。

※2. 区外に活動拠点を設けている場合も、構成員の多数が西区民、または、在勤者、在学者である場合はご活用いただけます。

また、西区民・在勤者などが少ない場合でも、今後西区を中心に活動を展開しようとしている場合も同様とします。



# 利用方法のご案内

## 1. ミーティングスペース（予約は **要登録**）

打ち合わせや資料閲覧、講座・イベント等の会場としても活用できるオープンなスペースです。6～8人掛けのテーブル席が3か所あります。予約された方が優先となりますので、グループ・団体ご活用の際は、事前にご予約されることをおすすめします。

イベントや講座などの開催で全面利用をご希望される場合は、空き状況を確認の上、「ミーティングスペース全面利用申込書」をご提出ください。

### 《申込方法》

- 利用希望日の3か月前の月の1日から、  
電話または直接ご来館の上、お申込みください。  
先着順となります。  
※同時にご予約いただいた場合、来館者を優先させていただきます。
- 原則1日2時間までご予約できます。

※全面利用の場合は、時間や机の配置等についてご相談ください。

※にしとも広場および敷地内での飲酒・喫煙はご遠慮ください。

※にしとも広場では、飲食をすることができます。なお、ゴミはお持ち帰りくださいますようお願いいたします。



## 2. 展示スペース・展示ボックス **要登録**

にしとも広場の壁面・ボックスに活動の紹介パネルや作品などを展示することが出来ます。ご希望される場合は、空き状況をご確認の上、「展示スペース利用申込書」をご提出ください。

### 《申込方法》

- 利用希望日の3か月前の月の同日から申込みを受け付けます。  
1週間単位で連続3週間までご利用いただけます（搬入を含む）
- 展示物の展示、撤去は団体・個人で行って下さい。

申込時に簡単な打合せを行います。

※展示期間中ににしとも広場事業で一時的に外せていただく場合があります。

ご了承ください。



### 3. 印刷スペース

#### ◆ 印刷機（リソグラフ） 要登録

料金	対応サイズ	カラー	型番
製版：1枚 50円 印刷： 片面（1色）10枚ごとに5円 片面（2色）10枚ごとに10円 両面 10枚ごとに10円	A3まで 各種サイズ対応	黒・赤	RISOGRAPH MF935

- ・用紙（ハガキ～A3版）はご持参ください。
- ・先着で予約ができます。利用希望日の3か月前より、電話または来館にてお申込みください。  
※印刷は、生涯学習・地域活動・市民活動に関する内容のものに限ります。

#### ◆ 作業コーナー

紙折り機、裁断機、カッティングマット、ラミネート、製本用ホッチキス、ホッチキスを備えています。  
その他必要な文具などがございましたら、お気軽にスタッフまでお声掛けください。

- ※大量にホッチキスの針やテープなどの消耗品を使用する際は、その分をご持参ください。
- ※ラミネートご利用の場合はフィルムをご持参下さい。

西区内のイベント情報  
掲示板や、助成金など、  
活動に役立つ情報が  
あります！

### 4. チラシ・情報コーナー

グループ・団体の会員募集案内、講座・イベント案内などのチラシの掲示・配架ができます。  
掲示または配架できるポスター・チラシのサイズはA4までです。

- 《申込方法》 随時、来館にてお申込ください。内容を確認の上、配架いたします。
- 《利用期間》 1回につき原則3か月以内 ※利用者多数の場合は、随時調整を行います。

### 5. ホームページへの掲載 要登録

団体のイベントや講座の情報を、にしとも広場ホームページの「地域からのお知らせ」に掲載することがあります。ご希望の方は、下記をご用意の上、メールまたは来館にてお申込みください。

- ・イベントのタイトル、日時、連絡先の名前、連絡先  
(紹介文や一言メッセージを入れることもできます)
- ・チラシやパンフレットのデータ

## 6. 機材貸出 要登録

登録団体および「西区街の名人・達人」に登録の方はグループ・団体の活動に必要な機材を、イベントや講座などで活用いただけます。

1回につき最大7日間、月2回まで利用できます。

### 《申込手順》

- ① 「機材貸出票」をご提出ください。
- ② 初回ご利用時に「にしく市民活動支援センター貸出機材利用登録証」(カード形式)を発行いたします。次回ご利用時よりこのカードをご提示ください。
  - ※ 「機材貸出票」はホームページよりダウンロードできます。
  - ※ 機材を紛失したり、故意または重大な過失によって破損した場合は弁償いただきますので、ご了承ください。

### ● 貸出機材一覧

機材名	メーカー名・型番・形状	備考
プロジェクター (1号機)	EPSON EB-1735W	
プロジェクター (2号機)	EPSON EB-S04	HDMI 対応
ワイヤレス・アンプ (1号機)	Victor PE-W50	付属：ハンドマイク2本
ワイヤレス・アンプ (2号機)	Victor PE-W50	付属：ハンドマイク2本
スライド映写機	CABIN CS-30 PX	
CD ラジカセ	シャープ QT-50CD	カセットテープ対応
スクリーン	EPSON ELPSC25 (90型)	1939mmx1212mm
パネルフレーム ①～⑦	A1 版	
イーゼル ①～⑧	HOLBEIN ニューシルバー No.73	

## 7. グループボックス 要登録

メンバー同士の情報交換や物品の保管などにご活用できます。

利用期間：2年度間

規格（幅×奥行×高さ）cm	個数
39.0 × 26.0 × 32.0	25個

※参考：A4 用紙のサイズ  
(21.0cm × 29.7cm)

利用料金：無料

※鍵はついておりませんので、収容物は各団体で管理をお願いいたします。

※各団体が主催するイベントや講座などの電話での問合せや、申込みの代行は行っておりません。

※グループボックスに入りきらない大きさの郵便、書留はお預かりできませんのでご了承ください。

### 《申込方法》

偶数年度の1月頃に募集します。利用者多数の場合は抽選となります。

「グループボックス利用申込書」に必要事項ご記入の上、受付へご提出ください。

## 8. パソコン

会議の資料作りや、チラシの修正などで活用することができます（原則1日3時間まで）。

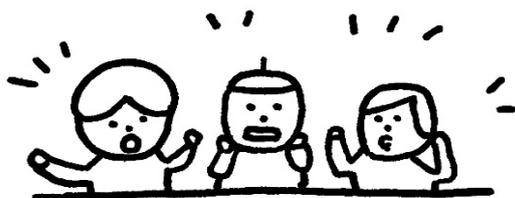
ワード・エクセル・パワーポイントがご利用いただけます。

インターネットの利用も可能です。（有線）

プリンター（インクジェット）の利用も可能です。ご希望の方は受付までお声かけください。

※プリンター利用は1回5枚まで。用紙はご持参ください。

※にしとも広場内での利用に限ります。



他に・・・  
にしとも広場で実施するイベント  
や講座もごぞいます。  
ぜひご参加ください。  
また活動のお悩みのご相談もお待  
ちしております。  
どうぞご活用ください。

# ■ 団体登録

## 登録手順

- ① 非営利性、自主性、公益性、属地域性を基に、活動内容についてヒアリングを行います。  
会則または活動内容がわかるチラシ・パンフレット等をご持参ください。
- ② 「団体登録申請書」を記入の上、ご提出ください。
- ③ 登録が承認された後に、手続き完了のご連絡をいたします（おおむね1週間程度）。次回ご利用時に、「にしく市民活動支援センター利用登録書」をお受け取りください。

※団体登録は3年度ごとに更新の手続きが必要です。更新時には、にしとも広場よりご案内いたします。

※団体登録申請書の登録内容に変更が生じた場合は、速やかに受付に変更届のご提出をお願いします。

## 登録するとできること

- ① にしとも広場の印刷機やミーティングスペースなどの予約ができます。
- ② にしとも広場主催の講座や交流会などの情報を、にしとも広場の情報紙と共にお知らせします。
- ③ 団体情報を、グループ・団体ガイドとして冊子及びホームページにて掲載します。



### 利用できる内容

- ・ミーティングスペース ※
- ・展示スペース
- ・チラシ・情報コーナーへの配架 ※
- ・にしとも広場のホームページ内「地域のお知らせ」への掲載
- ・印刷スペース（リソグラフ・紙折り機他）
- ・地域人材ボランティア「西区街の名人・達人」のコーディネート※
- ・機材貸出
- ・グループボックス
- ・パソコン（資料作成・プレゼンなどでの館内利用）※

※は登録をしなくてもご利用いただけます。

## ■地域人材ボランティア「西区街の名人・達人」

地域人材ボランティア「西区街の名人・達人」(以下、地域人材ボランティア)は、芸能・手工芸・音楽・ダンスなど、仕事や趣味で培った経験・知識・技術を、地域の様々な場面で活かすための登録制度です。にしとも広場では、講座や実演を依頼したい団体※に地域人材ボランティアをご紹介します。

※ 生涯学習や地域活動、市民活動など、公益的で非営利の活動を行うグループ、団体、学校、地域の施設よりお申込みいただけます。個人や家族でのお申込みはできませんので、ご了承ください。



### 地域人材ボランティアに 依頼したいときは・・・

町内会、子ども会などの地域活動や、親子サークル、  
その他さまざまな場面で活躍しています！

#### Step 1

にしとも広場に来館、または電話(045-620-6624)にてご相談ください。  
企画内容についてお困りの場合、また「誰に依頼したらいいかわからない」などもご相談ください。企画に合った方をご紹介します。  
「西区街の名人・達人申込書(兼 決定書)」を、相談の際、もしくは相談から1週間以内にご提出ください。



にしとも広場より、地域人材ボランティアに企画の概要をお伝えし、引き受けて頂けるか確認します。



#### Step 2

確認がとれ次第、地域人材ボランティアにおつなぎします。  
その後、実施に向けて申込者と地域人材ボランティアの双方で直接、連絡・調整し、内容の詳細を決定してください。



申込時と決定した内容について変更があった場合は、申込書を訂正の上「決定書」として提出、またはお電話ください。



#### Step 3

行事、イベント等の企画を実施！



#### Step 4

実施後、2週間以内に「西区街の名人・達人報告書(申込者用)」を提出してください。



### 地域人材ボランティアに登録したい時は・・・

詳細をご説明しますので、ご連絡ください。面談後、登録の手続きをいたします。

## にしとも広場からのお知らせ

- ・FAXの送信・コピーは近隣のコンビニエンスストア等で行えます（区役所4階のコピー機も有料にてご利用いただけます）。
- ・にしとも広場には、専用の駐車場・駐輪場がないため、西区役所の駐車場および駐輪場をご利用ください。また、できるだけ公共交通機関のご利用にご協力くださいますようお願いいたします。
- ・館内の設備やサービスは、主に生涯学習、地域活動、市民活動等の公益的な活動でご活用いただくためのものです。使用目的が明らかに該当しないと判断した場合は、利用をご遠慮いただきませすことをご了承ください。
- ・他の利用者の迷惑になる行為（大きな音を伴う活動など）はご遠慮ください。
- ・火気・熱を伴う調理等の活動はご遠慮ください。

## ◇ 横浜市内の市民活動支援センターのご案内

各区に「にしとも広場」と同様の支援センターがあります。利用できるサービスの詳細は区によって異なりますので、各センターへお問い合わせください。

青葉区区民活動支援センター	☎045-978-3327	瀬谷区民活動センター	☎045-369-7081
青葉区市ヶ尾町31-4 青葉区役所1階		瀬谷区二ツ橋町469 せやまる・ふれあい館2階	
旭区市民活動支援センター「みなくる」	☎045-382-1000	都筑区民活動センター	☎045-948-2237
旭区鶴ヶ峰2-82-1 ココロット鶴ヶ峰4階		都筑区茅ヶ崎中央32-1 都筑区総合庁舎1階	
いずみ区民活動支援センター	☎045-800-2393	つるみ区民活動センター	☎045-510-1694
泉区和泉中央北5丁目1-1 泉区役所1階		鶴見区鶴見中央3-20-1 鶴見区役所2階	
いそご区民活動支援センター	☎045-754-2390	とつか区民活動センター	☎045-825-6773
磯子区磯子3-5-1 磯子区総合庁舎7階		戸塚区川上町91-1 モレラ東戸塚3階	
神奈川区区民活動支援センター	☎045-411-7089	なか区民活動センター	☎045-224-8138
神奈川区広台太田町3-8 神奈川区総合庁舎本館5階		中区日本大通35 中区役所別館1階	
金沢区民活動センター「ゆめかもん」	☎045-788-7803	ほどがや市民活動センター「アワーズ」	☎045-334-6306
金沢区泥亀2-9-1 金沢区役所2階		保土ヶ谷区星川1-2-1	
港南区民活動支援センター	☎045-841-9361	緑区市民活動支援センター「みどりーむ」	☎045-938-0631
港南区港南中央通10-1 港南公会堂棟1階		緑区中山4-36-20	
港北区区民活動支援センター	☎045-540-2246	みなみ市民活動・多文化共生ラウンジ	☎045-232-9544
港北区大豆戸町26-1 港北区役所4階		南区浦舟町3-46 浦舟複合福祉施設10階	
さかえ区民活動センター	☎045-894-9900	横浜市市民協働推進センター	☎045-671-4732
栄区小菅ヶ谷1-5-4		中区本町6-50-10 横浜市民庁舎1階	



# にしともした活動支援センター にしとも広場

## ●地図



京浜急行 戸部駅から徒歩でお越しの場合（徒歩8分）

改札を出て、国道1号線に沿って左に進みます。西平沼橋の信号を渡り、500mほど直進します。西区役所入口の信号を左折し、250mほど行くと区役所があります。区役所の正面玄関の左脇の通路を奥に進むと、にしとも広場の入り口です。

名称	にしともした活動支援センター“にしとも広場” (管理運営団体：認定NPO法人市民セクターよこはま)
住所	〒220-0051 横浜市西区中央1-5-10 西区役所1階
TEL/FAX	045-620-6624
MAIL	ni-shientcenter@star.ocn.ne.jp
ホームページ	<a href="https://nishitomo-city-yokohama.jp/">https://nishitomo-city-yokohama.jp/</a>
開館時間	開館時間：9：00～17：00 休館日：毎週水曜日、年末年始（12/29-1/3）

発行年月／2020年7月

発行者／にしともした活動支援センター“にしとも広場”（管理運営団体：認定NPO法人市民セクターよこはま）