



にしく市民活動支援センター  
にしとも広場

# 利用のご案内





# にしともしゃべり場 にしとも広場

にしともしゃべり場“にしとも広場”（以下、当センター）は、生涯学習や地域活動、そして市民活動を応援するつながりづくりの拠点です。また、企業や商店、学校などが取り組む、まちづくりにつながる活動も応援しています。学習や活動を始めてみたい方、市民活動団体、生涯学習ボランティア、自治会町内会の活動等にご利用いただけます。

## ご利用にあたっての基準

次の要件をすべて満たした団体・個人の方にご利用いただけます。※1

<b>非営利性</b>	営利を目的としていない活動であること。お金を取るかどうかではなく、収益をどのように利用するかがポイントで、会員などに分配せず、団体の活動目的達成のために充てることが非営利となります。
<b>自主性</b>	自らの意思で主体的に行う活動であること
<b>公益性</b>	不特定多数の利益の増進に寄与することを目的とした活動であること。団体の目的が、自らや会員のためだけでなく、対象を広げたり、不特定多数の参加を受け入れる場合は公益性があると認められます。
<b>属地域性</b> ※2	主に西区の地域の活動であること

※1. ただし、宗教活動、政治活動、選挙活動、公益を害するおそれのある活動は除きます。

※2. 区外に活動拠点を設けている場合も、構成員の多数が西区民、または、在勤者、在学者である場合はご利用いただけます。

また、西区民・在勤者などが少ない場合でも、今後西区を中心に活動を展開しようとしている場合も同様とします。

## にしとも広場に団体登録するには

### 登録手順

- ① 左記[ご利用にあたっての基準]を基に、活動内容についてヒアリングを行います。  
会則または活動内容がわかるチラシ・パンフレット等をご持参ください。
- ② 「利用登録申請書」を記入の上、ご提出ください。
- ③ 後日、利用登録が承認された後に手続き完了のご連絡をいたします（おおむね1週間程度）。次回ご利用時に、「利用登録書」をお受け取りください。

※利用登録は2年度ごと（奇数年）に更新の手続きが必要です。更新時には、当センターよりご案内いたします。

※利用登録申請書の登録内容に変更が生じた場合は、速やかに受付に変更届のご提出をお願いします。

## 登録するとできること

- 1 当センター内の印刷機やミーティングスペースなどの予約ができます。
- 2 当センターが主催する講座や交流会など活動に役立つ情報を、当センターの情報紙と共にお知らせします。
- 3 団体情報を、グループ・団体ガイドとして冊子及びウェブサイトにて掲載します。



### 利用できる内容

- ・ミーティングスペース ※
- ・チラシ・情報コーナーへの配架 ※
- ・団体情報のウェブサイトへの掲載
- ・印刷スペース（リソグラフ・紙折り機他）
- ・生涯学習ボランティア「西区街の名人・達人」のコーディネート※
- ・機材貸出（別途、機材を借りに来られる方の個人登録が必要です）
- ・グループボックス
- ・パソコン（資料作成・プレゼンなどでの館内利用／ネット接続なし）

※は登録をしなくてもご利用いただけます。

## 利用方法のご案内

### 1. ミーティングスペース（予約は **要登録**）

講座・イベント等の会場としても  
ご利用いただけます！

打ち合せや資料閲覧などに活用できるオープンなスペースです。

6人掛のテーブル席が3か所あります。予約された方が優先となりますので、グループ・団体でご利用の際は、事前にご予約されることをおすすめします。

スペース全面で、イベントや講座などの開催を行うことができます。

ご希望される場合は、空き状況をご確認の上、「ミーティングスペース全面利用申込書」をご提出ください。

#### 《申込方法》

- 利用希望日の3か月前の月の1日から、  
電話または直接ご来館の上、お申込みください。  
先着順となります。  
※同時にご予約いただいた場合、来館者を優先させていただきます。
- 原則1日2時間までご予約できます。



※全面利用の場合は、時間や機の配置等についてご相談ください。

※当センターおよび敷地内での飲酒・喫煙はご遠慮ください。

※当センターでは、飲食をすることができます。なお、ゴミはお持ち帰りくださいますようお願いいたします。

コーヒーあります。



## 2. 印刷スペース

### ◆ 印刷機（リソグラフ） 要登録

料金	対応サイズ	カラー	型番
製版：1枚 50円 印刷： 片面（1色）10枚ごとに5円 片面（2色）10枚ごとに10円 両面 10枚ごとに10円	A3まで 各種サイズ対応	黒・赤	RISOGRAPH ME935w

- ・用紙（ハガキ～A3版）はご持参ください。
- ・印刷機は、先着で予約をすることができます。
- ・利用希望日の3か月前より、電話または来館にてお申込みください。  
※印刷は、生涯学習・地域活動・市民活動に関する内容のものに限ります。

### ◆ 作業コーナー

紙折り機、裁断機、カッティングマット、製本用ホッチキス、ホッチキスを備えています。

その他必要な文具などがございましたら、お気軽にスタッフまでお声掛けください。

※大量にホッチキスの針やテープなどの消耗品を使用する際は、その分をご持参ください。

西区内のイベント情報  
掲示板や、助成金など、  
活動に役立つ情報が  
あります！

## 3. チラシ・情報コーナー

グループ・団体の会員募集案内、講座・イベント案内などのチラシの掲示・配架ができます。

掲示または配架できるポスター・チラシのサイズはA4までです。

《申込方法》 随時、直接来館にてお申込ください。内容を確認の上、配架いたします。

《利用期間》 1回につき原則3か月以内 ※利用者多数の場合は、随時調整を行います。

### ◆ ウェブサイトへの掲載 要登録

団体のイベントや講座の情報を、当センターウェブサイトの「地域からのお知らせ」に掲載することができます。ご希望の方は、下記をご用意の上、メールまたは来館にてお申込みください。

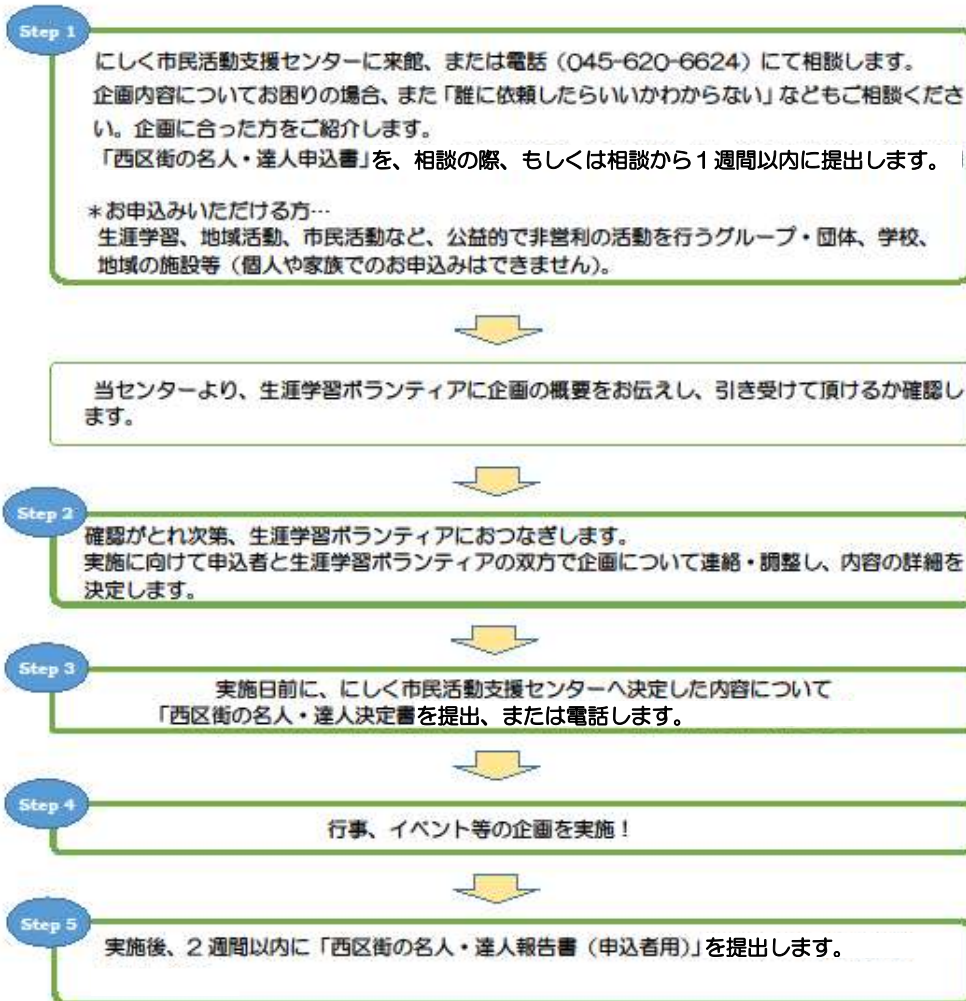
- ・イベントのタイトル、日時、連絡先の名前、連絡先  
(紹介文や一言メッセージを入れることもできます)
- ・チラシやパンフレットのデータ

#### 4. 生涯学習ボランティア「西区街の名人・達人」のコーディネート

生涯学習ボランティア「西区街の名人・達人」(以下、生涯学習ボランティア)は、芸能・手工芸・音楽・ダンスなど、仕事や趣味で培った経験・知識・技術を、地域の様々な場面で活かすための登録制度です。にしとも広場では、講座や実演を依頼したい団体※3に生涯学習ボランティアをご紹介します。

#### ★ 生涯学習ボランティアに依頼したいときは・・・

生涯学習ボランティアは、町内会、子ども会などの地域活動や、親子サークル、その他さまざまな場面で活躍しています！



※3 生涯学習や地域活動、市民活動など、公益的で非営利の活動を行うグループ、団体、学校、地域の施設よりお申込みいただけます。個人や家族でのお申込みはできませんので、ご了承ください。詳しくは、「街の名人・達人」ガイドブックをご覧ください。

#### ★ 生涯学習ボランティアに登録したい時は・・・

詳細をご説明しますので、ご連絡ください。面談後、登録の手続きをいたします。

## 5. 機材貸出 要登録

グループ・団体の活動に必要な機材を、イベントや講座などで活用いただけます。

1回につき最大7日間、月2回までご利用できます。

### ≪申込手順≫

団体のみご利用いただけます。

当センターへの団体登録が済んでいない方は先に団体登録をお願い致します♪

→ ① 機材を借りる方（個人）の登録が必要です。

「貸出機材利用登録申込書」をご記入いただき、運転免許証や健康保険証など住所・氏名が確認できるものをご持参の上、ご来館ください。

→ ② 後日「貸出機材利用者登録証」(カード形式)をお受け取り下さい<登録完了です!>

→ ③ 「機材貸出票」をご提出ください。

次回以降は、「機材貸出票」の提出のみで機材の予約・貸出の申込ができます。

※なお、手続きには最大1週間前後かかる場合がありますので、お早目にご相談ください。

※申込書はウェブサイトよりダウンロードできます。

### ●機材一覧

機材名	台数	備考
プロジェクター	1	パソコン等からつないで投影できます。
ダイレクトプロジェクター	1	印刷物をはさんでそのまま投影できます。(A4サイズまで)
ビデオプロジェクター	1	ビデオを投影できます。
スクリーン	1	90型ワイドスクリーン(1939mm×1212mm)
ワイヤレスアンプ+マイク	2	ピンマイク1台、ワイヤレスマイク1台 付属
パネルフレーム(A1版)	7	
イーゼル	8	
その他、CDラジカセ、スライド映写機、ビデオデッキ(VHS専用) もあります。		

## 6. グループボックス 要登録

メンバー同士の情報交換や物品の保管、郵便物の受取などにご活用できます。

利用期間：2年度間（偶数年度の1月ごろに募集します。）

利用者多数の場合は抽選となります。

### 《申込方法》

「グループボックス利用申込書」に必要事項ご記入の上、受付へご提出ください。

規格（幅×奥行き×高さ）c m	個数
30.0 × 35.0 × 20.0	24 個

※参考：A4 用紙のサイズ  
(21.0cm × 29.7cm)

利用料金：無料

※鍵はついておりませんので、収容物は各団体に管理をお願いいたします。

※各団体が主催するイベントや講座などの電話での問合せや、申込みの代行は行っておりません。

※グループボックスに入りきらない大きさの郵便、書留はお預かりできませんのでご了承ください。

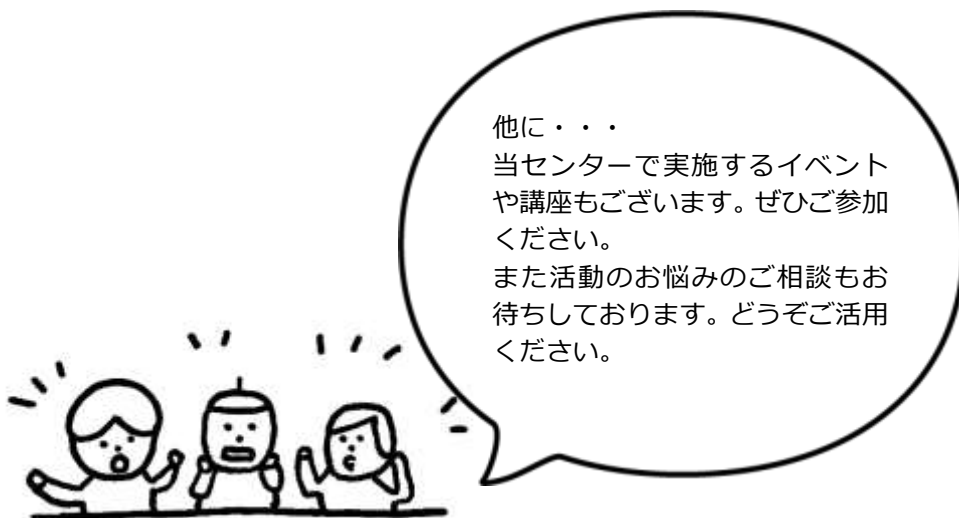
## 7. パソコン（ネット接続なし）

会議の資料作りや、チラシの修正などで活用することができます（利用時間：一日3時間まで）。

インターネットの接続はできません。ご利用いただけるソフトは、ワード・エクセル・パワーポイント（マイクロソフト社）です。

また、作成した資料の印刷に、プリンターもご利用いただけます。プリンター利用は1回5枚まで。用紙はご持参ください。

※当センター内での利用に限ります。ご希望の方は受付までお声掛けください。





### にしとも広場からのお知らせ

- ・FAXの送信・コピーは近隣のコンビニエンスストア等で行えます（コピーのみ区役所4階も有料にてご利用いただけます）。
- ・当センターには、専用の駐車場・駐輪場がないため、西区役所の駐車場および駐輪場をご利用ください。また、できるだけ公共交通機関のご利用にご協力くださいますようお願いいたします。
- ・館内の設備やサービスは、主に生涯学習、地域活動、市民活動等の公益的な活動でご活用いただくためのものです。使用目的が明らかに該当しないと判断した場合は、利用をご遠慮いただきますことをご了承ください。
- ・他の利用者の迷惑になる行為（大きな音を伴う活動など）はご遠慮ください。
- ・火気・熱を伴う調理等はご遠慮ください。

### ◇ 各区の市民活動支援センターのご案内

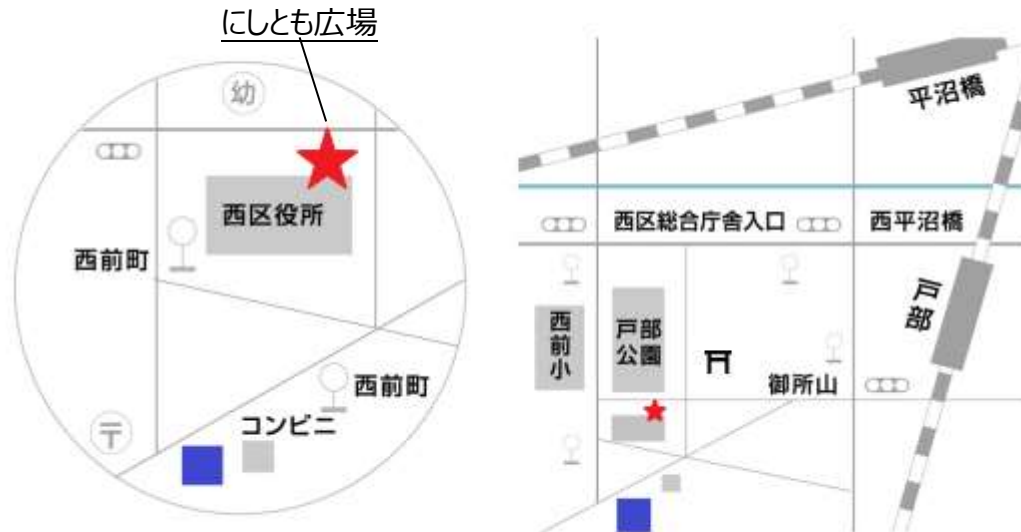
各区には「にしとも広場」と同様の支援センターがあります。利用できるサービスの詳細は区によって異なりますので、各センターへお問い合わせください。

青葉区区民活動支援センター	☎045-989-5265	瀬谷区民活動センター	☎045-369-7081
青葉区田奈町76 東急多摩田園都市まちづくり館1階		瀬谷区二ツ橋町469 せやまる・ふれあい館2階	
旭区市民活動支援センター「みなくる」	☎045-382-1000	都筑区民活動センター	☎045-948-2237
旭区鶴ヶ峰2-82-1 ココロット鶴ヶ峰4階		都筑区茅ヶ崎中央32-1 都筑区総合庁舎1階	
いずみ区民活動支援センター	☎045-800-2393	つるみ区民活動センター	☎045-510-1694
泉区和泉町4636-2 泉区役所1階		鶴見区鶴見中央3-20-1 鶴見区役所2階	
いそご区民活動支援センター	☎045-754-2390	とつか区民活動センター	☎045-825-6773
磯子区磯子3-5-1 磯子区総合庁舎7階		戸塚区川上町91-1 モレラ東戸塚3階	
神奈川区区民活動支援センター	☎045-411-7089	なか区民活動センター	☎045-224-8138
神奈川区広台太田町3-8 神奈川区総合庁舎5階		中区日本大通35 中区役所別館	
金沢区民活動センター「ゆめかもん」	☎045-788-7803	ほどがや市民活動センター「アワーズ」	☎045-334-6306
金沢区泥亀2-9-1 金沢区役所1階		保土ヶ谷区星川1-2-1	
港南区民活動支援センター	☎045-841-9361	緑区市民活動支援センター「みどりーむ」	☎045-938-0631
港南区上大岡西1-6-1 ゆめおおおかオフィスタワー5階		緑区中山町93-1	
港北区区民活動支援センター	☎045-540-2246	みなみ市民活動・多文化共生ラウンジ	☎045-232-9544
港北区大豆戸町26-1 港北区役所4階		南区浦舟町3-46 浦舟複合福祉施設10階	
さかえ区民活動センター「ぶらっと栄」	☎045-894-9900		
栄区小菅ヶ谷1-4-5 横浜銀行本郷台支店3階			



# にし市民活動支援センター にしとも広場

## ●地図



京浜急行 戸部駅から徒歩でお越しの場合（徒歩 8 分）：

改札を出て、国道 1 号線に沿って左に進みます。西平沼橋の信号を渡り、500m ほど直進します。西区総合庁舎入口の信号を左折し、250m ほど行くと区役所があります。区役所の正面玄関の左脇の通路を奥に進むと、当センターの入り口です。

名称	にし市民活動支援センター“にしとも広場” (管理運営団体：認定 NPO 法人市民セクターよこはま)
住所	〒220-0051 横浜市西区中央 1-5-10 西区役所 1 階
TEL/FAX	045-620-6624
MAIL	ni-shiencenter@star.ocn.ne.jp
開館時間	開館時間：9：00～17：00 休館日：毎週水曜日、年末年始（12/29-1/3）
業務内容	ネットワークの構築、情報収集・登録（団体登録・生涯学習ボランティア 西区「街の名人・達人」の登録等）、情報提供、講座・イベントの開催、 市民活動に関する相談・コーディネート 他

発行年月／2016 年 2 月

発行者／にし市民活動支援センター“にしとも広場”（管理運営団体：認定 NPO 法人市民セクターよこはま）